



VIDAUS REIKALŲ
MINISTERIJA



MIGRACIJA.LT

Migracijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos vadovo (-ės) konkursas

Informacijos bukletas pretendentui





Gerbiamieji pretendentai (-ės),

kviečiu priimti iššūkį – imtis lyderystės ir tapti Migracijos departamento vadovu (-e).

Migracijos departamentui keliami ambicingi tikslai – tai ne tik administracinės funkcijos, bet ir ypatingas vaidmuo įgyvendinant šių dienų iššūkiams atsparią migracijos politiką Lietuvoje. Todėl ieškome lyderio, kuris gebėtų ne tik profesionaliai vadovauti įstaigai, bet ir įkvėpti komandą, užtikrinti aukštą teikiamų paslaugų kokybę bei įgyvendinti valstybės politiką migracijos, pilietybės ir asmens dokumentų išdavimo srityse.

Mums svarbu, kad Migracijos departamentas efektyviai, kokybiškai ir laiku vykdytų migracijos procedūras, stiprintų nelegalios migracijos kontrolę ir prevenciją, modernizuotų asmens dokumentų išdavimo bei elektroninės atpažinties paslaugas, sėkmingai įgyvendintų naujojo Europos Sąjungos migracijos ir prieglobsčio pakto nuostatas, plėtotų Lietuvos migracijos informacinę sistemą ir diegtų inovatyvius IT sprendimus bei gerintų institucijos įvaizdį ir klientų aptarnavimą.

Tikime, kad šias užduotis gali įgyvendinti kompetentingas, pokyčiams atviras vadovas, pasižymintis strateginiu mąstymu, gebantis suburti profesionalią komandą, užtikrinti efektyvų institucijos darbą ir kurti vertę Lietuvos žmonėms.

Ši vadovo pozicija – tai galimybė efektyviai įgyvendinti migracijos politiką ir prisidėti prie saugios, atsakingos ir modernios Lietuvos kūrimo. Kviečiu kandidatuoti visus, kurie nebijote rizikos ir atsakomybės, kurie turite aiškią viziją, kaip migracijos sistemą paversti dar veiksmingesnę, ir esate pasiryžę dirbti valstybės ir jos žmonių labui.

Vidaus reikalų ministras

Vladislav Kondratovič

Apie Migracijos departamentą

- Departamento kolektyvas – daugiau kaip 500 darbuotojų
- Veiklą vykdo visose 10 Lietuvos apskričių
- Asmenys aptarnaujami ir užsienyje

Su Migracijos departamento nuostatais galite susipažinti [ČIA](#).

1. Įgyvendina valstybės politiką migracijos klausimais

Užsieniečių teisinė padėtis Lietuvos Respublikoje – vizos, imigracija, prieglobstis, grąžinimas, asmenų perkėlimas į Lietuvos Respubliką, laisvo asmenų judėjimo ES užtikrinimas, užsieniečių buvimo ir gyvenimo Lietuvoje kontrolė, migracijos procesų (srautų) stebėseną ir analizę.

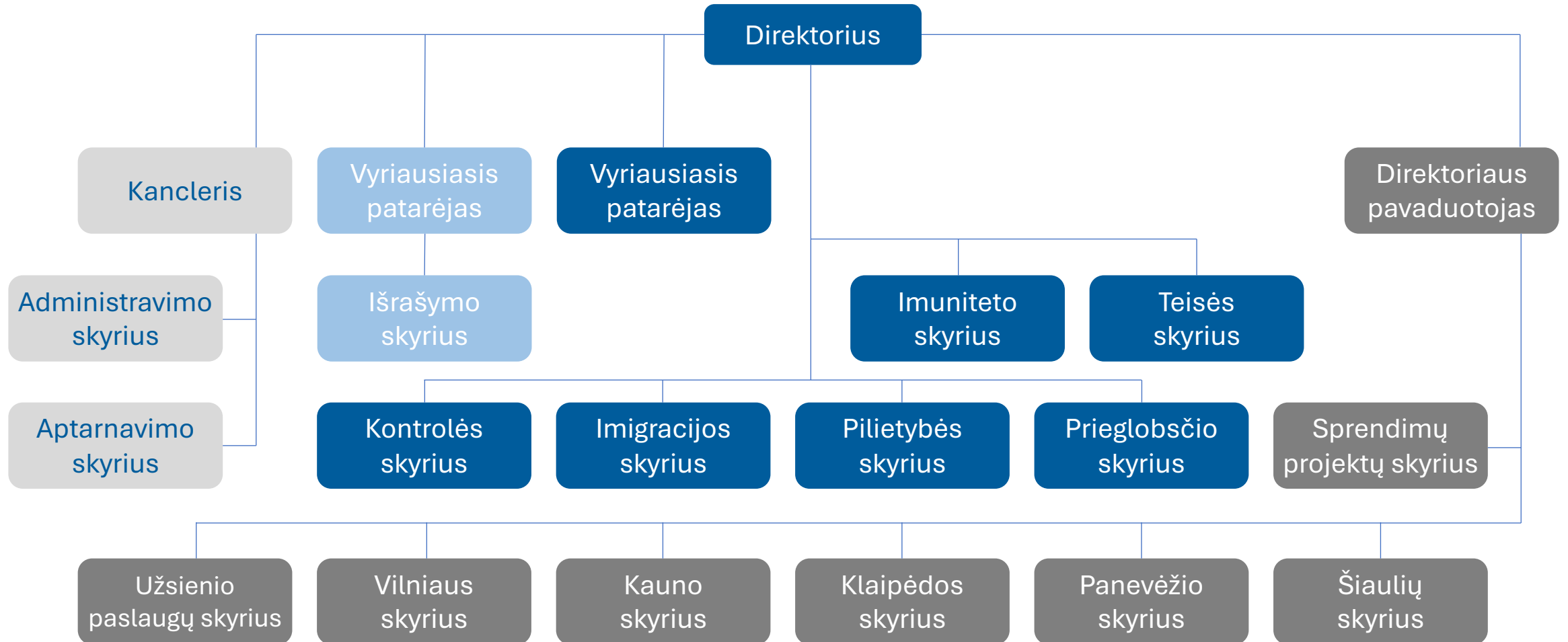
2. Įgyvendina valstybės politiką pilietybės klausimais

Lietuvos Respublikos pilietybės atkūrimo, netekimo, priesaikos Lietuvos Respublikai organizavimo ir kitos procedūros.


3. Įgyvendina valstybės politiką asmens dokumentų išdavimo klausimais

Asmens tapatybę ir pilietybę patvirtinančių dokumentų Lietuvos Respublikos piliečiams, kelionės dokumentų, leidimų gyventi ir kitų dokumentų užsieniečiams išdavimas.

Migracijos departamento struktūra



Pagrindiniai įstaigos vadovo (-ės) kadencijos veiklos tikslai ir rezultatai



1. Tikslas: gerinti asmenų aptarnavimo ir teikiamų paslaugų kokybę.

Rezultatas: sumažėjęs pagrįstų skundų skaičius, mažiau Lietuvos Respublikos Seimo kontrolieriaus rekomendacijų dėl biurokratizmo ar terminų nesilaikymo, įdiegta mobilioji aplikacija, užtikrinanti aktualios informacijos teikimą.

2. Tikslas: stiprinti užsieniečių buvimo ir gyvenimo Lietuvos Respublikoje kontrolę.

Rezultatas: rizikingiausių sektorių identifikavimas kasmet ir išvadų bei pasiūlymų dėl kontrolės tobulinimo teikimas vidaus reikalų ministrui.

3. Tikslas: didinti imigracijos procedūrų efektyvumą.

Rezultatas: užtikrintas prašymų dėl leidimų gyventi nustatytais terminais nagrinėjamas, sukurta atskira vizitų rezervacijos sistema, atlikti imigracijos tendencijų vertinimai.

Pagrindiniai įstaigos vadovo (-ės) kadencijos veiklos tikslai ir rezultatai

- 4. Tikslas:** vykdyti Lietuvos migracijos informacinės sistemos MIGRIS plėtrą.
Rezultatas: išplėstos MIGRIS duomenų apsikeitimo galimybės, sukurta vizitų rezervacija per išorės paslaugų teikėją MIGRIS priemonėmis.
- 5. Tikslas:** operatyviau vykdyti Lietuvos Respublikos pilietybės procedūras.
Rezultatas: nustatytais terminais išnagrinėti prašymai dėl Lietuvos Respublikos pilietybės atkūrimo ir atsisakymo.
- 6. Tikslas:** paspartinti prieglobsčio prašymų nagrinėjimo procesus.
Rezultatas: operatyviau vykdomos prieglobsčio Lietuvos Respublikoje procedūros.

Daugiau informacijos apie susitarimus įstaigų vadovams [ČIA](#).

Laukiame vadovo (-ės), gebančio (-ios):



Priimti strategiškai pagrįstus sprendimus, siekti ilgalaikių pokyčių ir profesionaliai atstovauti įstaigai



Telkti ir išlaikyti komandą, kurti stiprią organizacinę kultūrą bei atvirą ir aiškią viešą veiklą, užtikrinančią aukščiausius standartus ir profesionalumą



Stiprinti įstaigos kompetencijas, kokybiškai teikti paslaugas visuomenei



Plėtoti konstruktyvų tarpinstitucinį bendradarbiavimą ir tarptautinius ryšius



Inicijuoti ir valdyti inovacijas bei veiklos pokyčius, kurie padidintų įstaigos veiklos efektyvumą ir gerintų jos kokybę



Greitai reaguoti į krizes, profesionaliai organizuojant ir užtikrinant sklandų įstaigos darbą

Kodėl verta pretenduoti?

- **Prasmingas ir įdomus darbas**

Aktyviai dalyvausite įgyvendinant valstybės politiką migracijos srityje.

- **Strateginės lyderystės galimybės**

Imsite strateginės lyderystės realizuojant iškeltus uždavinius ir įgyvendinant migracijos politiką, taip palikdami ilgalaikį pokytį savo srityje.

- **Inovacijų lyderystės galimybės**

Diegsite inovacijas ir sprendimus, kurie padidintų įstaigos veiklos efektyvumą ir gerintų procesus bei leistų įstaigai tapti efektyviausia viešojo sektoriaus įstaiga Lietuvoje.

- **Vadovavimo patirtis valstybės tarnyboje**

Galimybė įgyti vadovavimo patirties valstybiniame sektoriuje – 5 metų kadencija, su galimybe ją pratęsti dar 5 metams.

- **Konkurencingas atlyginimas**

Siūlomas atlyginimas – 3731–6213 eurų neatskaičius mokesčių.

- **Tarptautinio bendradarbiavimo galimybės**

Tobulėsite tarptautinėje aplinkoje dalyvaujant, bendradarbiaujant ir atstovaujant įstaigai tarptautinėse organizacijose.

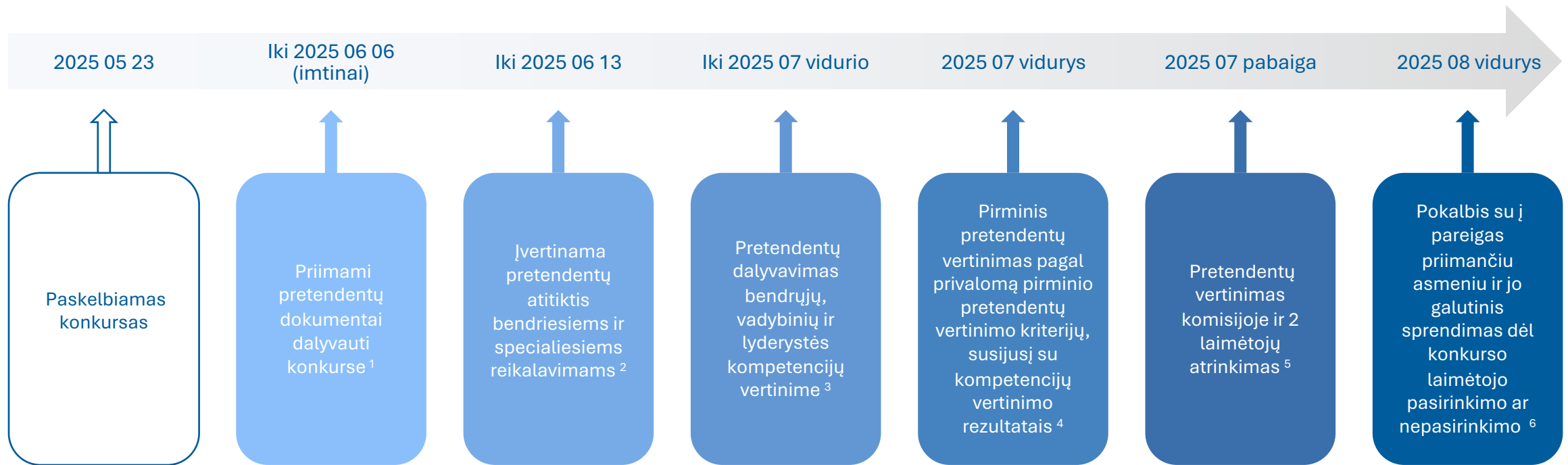
5 metų kadencijos pradžia – ne anksčiau kaip 2025 m. lapkričio 25 d.



Reikalavimai vadovui (-ei)

- **Nepriekaištinga reputacija.**
- **Išsilavinimas:** aukštasis universitetinis išsilavinimas (magistro kvalifikacinis laipsnis arba baigus vientisąsias studijas įgytas magistro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija.
- **Vadovaujamo darbo patirties trukmė:** 5 metai.
- **Užsienio kalba:** anglų kalbos mokėjimas B2 lygiu.
- Atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus išduodant leidimą dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „**Slaptai**“.
- **Bendrosios kompetencijos:** vertės visuomenei kūrimas, patikimumas ir atsakingumas, organizuotumas, analizė ir pagrindimas, komunikacija.
- **Valstybės ir lyderystės kompetencijos:** strateginis požiūris, veiklos valdymas, lyderystė.

Numatoma konkurso eiga



¹ Dokumentų teikimo terminas gali būti pratęstas iki 10 d. d.

² Pateiktas prašymas gali būti grąžintas patikslinti per 5 d. d. Esant objektyvių aplinkybių, terminas dokumentų kopijoms pateikti gali būti pratęstas iki 10 d. d.

³ Per 15 d. d. nuo pranešimo apie atitiktį reikalavimams. Kompetencijų vertinimo paslaugos gali būti perkamos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatymų tvarka.

⁴ Pirminis vertinimas atliekamas per 5 d. d. nuo visų pretendentų kompetencijų įvertinimo dienos. Informavimas, ar pretendentas atrinktas į tolesnį konkurso etapą, per 5 d. d. nuo komisijos atrinktų pretendentų sąrašo patvirtinimo dienos.

⁵ Apie pretendentų vertinimo komisijoje datą, laiką, vietą ir eigą bus pranešta ne vėliau kaip prieš 3 d. d. iki vertinimo komisijoje pradžios.

⁶ Per 10 d. d. nuo informacijos apie konkurso laimėtojus (-ą) gavimo dienos. Informavimas apie priimtą sprendimą ne vėliau kaip per 5 d. d. nuo motyvuoto rašytinio sprendimo priėmimo dienos.

Prašymo dalyvauti konkurse pateikimas

Pateikite šiuos dokumentus per [Valstybės tarnybos valdymo informacinę sistemą \(VATIS\)](#)¹:

- gyvenimo aprašymą (pildomas VATIS);
- diplomo, įrodančio atitiktį nustatytam išsilavinimo reikalavimui, kopiją;
- vadovaujamo darbo patirtį įrodančio (-ių) dokumento (-ų) kopiją (-as)²;
- atitikties nepriekaištingos reputacijos reikalavimams deklaraciją (pildoma VATIS);
- asmens, priimamo į valstybės tarnautojo pareigas, klausimyną (pildoma VATIS);
- jei turite, anglų kalbos mokėjimą B2 lygiu įrodančio dokumento kopiją³; jei neturite, svarbu dokumento, įrodančio užsienio kalbos mokėjimo lygį, kopiją pateikti iki pretendentų vertinimo komisijoje pradžios per VATIS arba turėti ją vertinimo komisijoje dieną su savimi. Daugiau informacijos apie užsienio kalbos mokėjimo tikrinimą [ČIA](#).

¹ Nuo 2025 m. vasario 22 d. pavadinimas yra Viešojo sektoriaus darbuotojų registro informacinė sistema (VSDRIS). Jei prašymą teiksite pirmą kartą, reikės susikurti vartotojo paskyrą.

² Išskyrus asmenis, apie kurių vadovaujamo darbo patirtį yra informacija Valstybės tarnautojų registre ir (ar) Vidaus reikalų pareigūnų registre.

³ Užsienio kalbos mokėjimo lygio įskaitymo išimtis galite rasti [Priėmimo į valstybės tarnautojo pareigas organizavimo tvarkos aprašo IX skyriuje](#).

Dokumentai dėl vadovaujamo darbo patirties

Vadovaujamo darbo patirtimi laikoma¹:

- patirtis vadovaujant organizacijai, padaliniui ar asmenims;
- patirtis vykdant asmenų, vadovujančių organizacijai, padaliniui ar asmenims, pavadavimo funkcijas;
- patirtis vykdant funkcijas, kurias atliekant reikia organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti asmenų grupės darbą (pvz., patarėjų, turinčių pavaldžių asmenų, darbas, darbas nuolatinės komisijos pirmininku ir kitas darbas, atliekant nuolatinio pobūdžio vadovavimo funkcijas).



Kokie dokumentai įrodo vadovaujamo darbo patirtį?

Dokumentas turėtų pagrįsti vadovaujamo darbo funkcijų realaus vykdymo faktą ir tokių funkcijų vykdymo laikotarpį. Tai galėtų būti šių dokumentų kopijos:

- darbo sutarties, kurioje yra nurodytas darbo pradžios ir pabaigos laikotarpis (jei darbo santykiai baigėsi) ir darbo funkcijos;
- darbdavio rašytinės informacijos (pvz., išduotos pažymos) su nurodytu darbo pradžios ir pabaigos laikotarpiu (jei darbo santykiai baigėsi) apie susitartos darbo funkcijos turinį ar darbo funkcijai keliamus reikalavimus;
- pareigybės aprašymo, pareiginių nuostatų ar darbo (veiklos) aprašo;
- kitų dokumentų, pagrindžiančių vadovaujamo darbo patirtį.

¹ Vadovaujantis Valstybės tarnautojų pareigybių aprašymo ir vertinimo metodika.

Prendentų į įstaigos vadovo (- ės) pareigas bendrųj, vadybinių ir lyderystės kompetencijų vertinimas

- Per 15 darbo dienų nuo pranešimo, kad atitinkate reikalavimus, turite sudalyvauti kompetencijų vertinime pagal VATIS skelbiamą grafiką.
- Vertinamos 3 vadybinės ir lyderystės kompetencijos (strateginis požiūris, veiklos valdymas, lyderystė) ir 3 bendrosios kompetencijos (analizė ir pagrindimas, organizuotumas, komunikacija).
- Nustatomas asmens turimų kompetencijų raiškos lygis:
 - silpnas – kompetencijos išreikštumas žemesnis nei vidutinis;
 - vidutinis – kompetencijos išreikštumas vidutinis;
 - aukštas – kompetencijos išreikštumas aukštesnis nei vidutinis.
- Kompetencijų vertinimas yra privalomas dalyvavimo konkurse etapas.
- **Prendentų kompetencijų vertinimo rezultatai naudojami pirminiam prendentų vertinimui pagal komisijos pasirinktą kompetencijų vertinimo kriterijų.**
- Prendento į įstaigos vadovo pareigas kompetencijų vertinimo išvada galioja 3 metus.
- Pakartotinį kompetencijų vertinimą galima atlikti ne anksčiau nei po šešių mėnesių nuo ankstesnio kompetencijų vertinimo pabaigos.

Daugiau informacijos apie kompetencijų vertinimą [ČIA](#)

Privalomas pirminis pretendentų vertinimas pagal bendrųjų, vadybinių ir lyderystės kompetencijų vertinimo rezultatus

- Konkurse į Migracijos departamento prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos direktoriaus (-ės) pareigas privalomam pirminiam pretendentų vertinimui bus taikomas komisijos pasirinktas kriterijus „**1 vadybinės ir lyderystės kompetencijos raiškos lygis yra aukštas, kai visų kitų kompetencijų raiškos lygis yra ne mažesnis nei vidutinis**“.
- Komisija atliks privalomą pirminį pretendentų vertinimą ne vėliau kaip per 5 d. d. nuo visų pretendentų kompetencijų įvertinimo dienos.
- Į kitą konkurso etapą – pretendentų vertinimą komisijoje – bus atrinkti pretendentai, kurių ne mažiau kaip 1 vadybinės ir lyderystės kompetencijos raiškos lygis yra aukštas, kai visų kitų kompetencijų raiškos lygis yra ne mažesnis nei vidutinis.
- Atlikus pirminį vertinimą pretendentai bus informuoti, ar jie pateko į kitą pretendentų vertinimo etapą.





MIGRACIJA.LT

**Dėkojame, kad domitės ir pretenduojate
į Migracijos departamento prie Lietuvos
Respublikos vidaus reikalų ministerijos
direktoriaus (-ės) pareigas**

Jei Jums reikalinga papildoma informacija, turite klausimų,
maloniai prašome susisiekti su mumis:

Vaiva Gudonienė, Viešojo valdymo agentūros Vadovų karjeros
valdymo skyriaus patarėja,

tel. +370 609 87 940, el. p. vaiva.gudoniene@vva.gov.lt